
ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2/KPO/2025 Z DNIA 05.11.2025 R.

**Usługi szkoleniowe wraz z konsultacjami indywidualnymi z zakresu kompetencji cyfrowych
w ramach projektu pn. „Cyfrowo NIEwykluczeni”**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w Zasadach kwalifikowania wydatków w Przedsięwzięciach realizowanych w ramach Inwestycji C2.1.3. Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej: PZP) chyba, że treść Zapytania Ofertowego wprost do nich odsyła.

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego. Niniejsze Zapytanie stanowi ogłoszenie przetargu w rozumieniu art. 70¹ §2 Kodeksu cywilnego.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Wykonawcom nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie o zwrot kosztów udziału w niniejszym postępowaniu, w tym kosztów złożenia oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

I. ZAMAWIAJĄCY

Fundacja Centrum Szkoleń i Innowacji z/s w Lublinie

al. Racławickie 8/34

KRS: 0001030687, NIP: 7123453524

Osoba do kontaktu: Prezes Zarządu Grzegorz Miszczak t.: 509990285, e-mail: g.miszczak@csi.info.pl .

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kody CPV:	80000000-4	Usługi edukacyjne i szkoleniowe
	80533000-9	Usługi zapoznawania użytkownika z obsługą komputera i usługi szkoleniowe

Przedmiotem zamówienia są usługi społeczne, wskazane w treści Wykazu usług społecznych i innych szczególnych usług - załącznik XIV do dyrektywy 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 65).

Przedmiot zamówienia (usługi społeczne) ma wartość szacunkową powyżej progu unijnego w rozumieniu art. 3 PZP.

Zamówienie udzielane jest w ramach projektu pn. „Cyfrowo NIEwykluczeni”, realizowanego w ramach programu: Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększenia Odporności (KPO)_Szkolenia dla osób wykluczonych cyfrowo; Priorytet: Rozwój e-usług i ich konsolidacja, tworzenie warunków dla rozwoju zastosowań przełomowych technologii cyfrowych w sektorze publicznym, gospodarce i społeczeństwie, usprawnienie komunikacji między instytucjami publicznymi, obywatelami i biznesem oraz wyrównywanie poziomu wyposażenia szkół i podnoszenie kompetencji cyfrowych obywateli, Działanie: C2.1.3. E-kompetencje, Fundusz: Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO).

Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia określa **Załącznik nr 1** do Zapytania Ofertowego.

Zamówienie obejmuje przeprowadzenie szkoleń dla 1624 osób wykluczonych cyfrowo (niekorzystających z Internetu i nieposiadających żadnych kompetencji cyfrowych) lub osób z niskimi umiejętnościami cyfrowymi, pozbawionymi możliwości aktywnego i bezpiecznego korzystania z narzędzi cyfrowych z terenu województwa wielkopolskiego, w tym 974 kobiety i 650 mężczyzn, oraz przeprowadzenie konsultacji indywidualnych dla 30% uczestników w/w szkoleń (487 osób).

Wzór umowy o udzielenie zamówienia stanowi **Załącznik nr 2** do Zapytania Ofertowego.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części:

- i. Zamawiający, po wnikliwej analizie technicznej, ekonomicznej i organizacyjnej uznał, że przedmiotowe zamówienie nie powinno być dzielone na części. Zamówienie obejmuje zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń dla ok. 135 grup szkoleniowych, każde w wymiarze 25 godzin dydaktycznych, dla łącznie 1624 osób wykluczonych cyfrowo z jednego województwa, w formie stacjonarnej, wraz z obsługą rekrutacyjną, logistyczną, techniczną i merytoryczną. Każdy element przedsięwzięcia – od rekrutacji uczestników, poprzez zapewnienie sal, cateringu i materiałów dydaktycznych, aż po zaangażowanie około dwunastoosobowego zespołu trenerskiego – jest ze sobą ściśle zespólny i wzajemnie warunkuje osiągnięcie zamierzonego efektu szkoleniowego.
- ii. Realizacja zamówienia przez kilku wykonawców groziłaby zróżnicowaniem programów, metod dydaktycznych i standardów oceny postępów uczestników. Z perspektywy beneficjentów projektu oznaczałoby to nie tylko brak porównywalności wyników kształcenia, lecz także ryzyko nierównego traktowania, co pozostawałoby w sprzeczności z zasadą transparentności i obiektywizmu wydatkowania środków publicznych. Powierzenie zadania jednemu wykonawcy umożliwi zachowanie jednolitego programu, spójnych materiałów i zarządzania ewaluacją w ramach jednolitego systemu monitoringu jakości.
- iii. Kwestie organizacyjne i terminowe mają kluczowe znaczenie: wszystkie szkolenia muszą zostać zrealizowane do 22 czerwca 2026 r. Koordynacja kilkudziesięciu grup w kilku lokalizacjach, przy równoległych terminach, wymaga jednego ośrodka decyzyjnego zdolnego do centralnego planowania harmonogramu, rezerwacji sal, nadzoru nad cateringiem i zarządzania dostępnością trenerów. Rozproszenie obowiązków na wielu wykonawców zwielokrotniłoby liczbę procesów komunikacyjnych, zwiększyło ryzyko kolizji terminów i błędów organizacyjnych,

a w konsekwencji mogłoby doprowadzić do opóźnień, których Zamawiający nie mógłby skutecznie egzekwować, mając do czynienia z wieloma podmiotami.

- iv. Z punktu widzenia racjonalności ekonomicznej, pojedynczy wykonawca uzyska efekt skali, korzystając z hurtowych zakupów materiałów, wspólnej logistyki transportowej. Podział zamówienia spowodowałby zdublowanie kosztów rekrutacji, administracji i zaplecza technicznego, co niepotrzebnie obciążałoby budżet projektu, naruszając zasadę gospodarności wykorzystania środków publicznych.
- v. Jednocześnie przeprowadzona przez Zamawiającego analiza rynku – w tym na etapie szacowania wartości zamówienia – wykazała, że istnieje wystarczająca liczba podmiotów dysponujących potencjałem organizacyjnym i kadrowym umożliwiającym samodzielną, kompleksową realizację całego zamówienia, tak więc brak podziału nie ograniczy konkurencji.
- vi. W rezultacie Zamawiający stwierdza, że niepodzielenie zamówienia na części jest rozwiązaniem najkorzystniejszym zarówno z perspektywy skuteczności szkoleniowej, jak i bezpieczeństwa terminowej realizacji oraz optymalizacji kosztów. Powierzenie wykonania całości jednemu wykonawcy gwarantuje spójny standard usług, ułatwia nadzór i rozliczalność oraz minimalizuje ryzyko organizacyjne, co pozostaje w najlepszym interesie publicznym.

III. MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1. Przedmiot Zamówienia obejmuje przeprowadzenie szkoleń i konsultacji stacjonarnych. Usługi wykonane zostaną na terenie województwa wielkopolskiego.
- 2. Termin rozpoczęcia realizacji Zamówienia: od dnia podpisania Umowy.

[Termin zakończenia realizacji Zamówienia]

- 3. Termin zakończenia realizacji Zamówienia, tj. zakończenia wszystkich szkoleń i konsultacji wraz z przekazaniem kompletnej dokumentacji: do dnia 22.06.2026 r.
- 4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość jednostronnego przesunięcia terminu realizacji zamówienia (maksymalnie o 4 dodatkowe miesiące) z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności w wyniku wprowadzonych zmian do umowy o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizowanego projektu, jak również w sytuacjach, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć. Na dzień publikacji postępowania, Zamawiający nie przewiduje wydłużania terminu realizacji. Ramy czasowe realizacji Projektu zostały wyznaczone na podstawie dokumentacji zatwierdzonej przez Instytucje odpowiedzialne za KPO oraz RRF i nie jest możliwe ich przekraczanie. Wydłużenie terminu realizacji zamówienia wymaga złożenia przez Zamawiającego oświadczenia woli w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

[Terminy pośrednie realizacji Zamówienia]

5. Zamówienie powinno zostać zrealizowane przy zachowaniu poniższych kamieni milowych:

Nr kamienia milowego	Termin pośredni	Liczba przeszkolonych osób	Liczba konsultacji indywidualnych
1	do dnia 31.12.2025	100 osób	30 osób
2	do dnia 31.03.2026	1230 osób	379 osób
3	do dnia 22.06.2026	1624 osób	487 osób

6. W przypadku braku zrealizowania przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie, przypisanej dla danego kamienia milowego liczby przeszkolonych uczestników lub konsultacji indywidualnych w terminie określonym dla tego kamienia milowego, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną:

- 1) w wysokości 25% ceny jednostkowej (zaoferowanej przez Wykonawcę) za realizację szkolenia dla 1 uczestnika szkolenia za każdą brakującą osobę – w przypadku nieosiągnięcia wymaganej liczby osób przeszkolonych;
- 2) w wysokości 50% ceny jednostkowej (zaoferowanej przez Wykonawcę) za realizację konsultacji indywidualnej dla 1 uczestnika projektu za każdą brakującą osobę – w przypadku nieosiągnięcia wymaganej liczby konsultacji indywidualnych.

Kary umowne, o których mowa w pkt 1-2 nie przysługują, jeżeli pomimo niezrealizowania przypisanej dla jednego kamienia milowego liczby uczestników (szkoleń, konsultacji indywidualnych), Wykonawca zrealizuje terminowo kolejny kamień milowy co najmniej dla wymaganej liczby osób przewidzianej dla tego kamienia milowego.

7. Niezależnie od żądania zapłaty w/w kary umownej, w przypadku braku realizacji któregośkolwiek z kamieni milowych, Zamawiający ma prawo wymagać od Wykonawcy przedstawiania programu naprawczego, w ramach którego Wykonawca przedstawi propozycję działań naprawczych mających na celu zwiększenie efektywności realizacji zamówienia. Program naprawczy podlega akceptacji Zamawiającego. Program naprawczy może przewidywać w szczególności intensyfikację działań rekrutacyjnych oraz zwiększenie liczby trenerów delegowanych do realizacji zamówienia.
8. Wykonawca ma prawo do realizacji zamówienia w tempie szybszym niż zakłada w/w tabela.
9. Brak prawidłowej realizacji któregośkolwiek z kamieni milowych uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego (w ramach którego oświadczenia o odstąpieniu jest składane). Oświadczenie o odstąpieniu we wskazanym trybie może być złożone w terminie 30 dni od uzyskania przez Zamawiającego wiedzy o braku prawidłowej realizacji któregośkolwiek z kamieni milowych.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. [Wiedza i doświadczenie]

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy posiadają wiedzę i doświadczenie, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności Wykonawcy jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca zrealizował należycie co najmniej:

- 1) jedno zamówienie* (usługę) obejmujące swoim zakresem przeprowadzenie rekrutacji uczestników szkolenia, a następnie przeprowadzenie szkoleń z zakresu kompetencji cyfrowych dla co najmniej 450 osób, oraz
- 2) jedno zamówienie* (usługę) obejmujące swoim zakresem przeprowadzenie szkoleń z zakresu kompetencji cyfrowych dla co najmniej 450 osób wraz z przeprowadzeniem konsultacji indywidualnych z zakresu kompetencji cyfrowych dla co najmniej 150 uczestników szkolenia.

Doświadczenie, o którym mowa w pkt 1) oraz 2) może dotyczyć jednego zamówienia (umowy), o ile zamówienie to spełnia jednocześnie wszystkie opisane warunki tj. obejmuje szkolenia z zakresu kompetencji cyfrowych dla co najmniej 450 osób wraz z rekrutacją uczestników oraz konsultacjami dla co najmniej 150 osób uczestniczących w szkoleniach z zakresu kompetencji cyfrowych.

UWAGA:

* pod pojęciem „zamówienie” należy przez rozumieć umowę odpłatną zawieraną między dwoma podmiotami.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania Wykaz głównych usług w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (protokoły odbioru lub referencje/poświadczenia wystawione przez Zamawiających, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty). Za „główne usługi” uznaje się usługi niezbędne do wykazania spełniania ww. warunku. Zamawiający ma prawo weryfikacji prawidłowości wskazanych przez Wykonawcę informacji.

W przypadku składania oferty wspólnie przez więcej niż jednego wykonawcę, opisany powyżej warunek dot. wiedzy i doświadczenia mogą spełniać wszyscy Wykonawcy wspólnie

(Zamawiający dopuszcza tzw. sumowanie potencjałów w ten sposób, że jeden z Wykonawców spełnia warunek opisany w pkt 1 powyżej, a drugi z Wykonawców spełnia warunek z pkt 2 powyżej)).

2. [Osoby zdolne do wykonania zamówienia]

W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować, na potrzeby realizacji Zamówienia 12 trenerami o następującym wykształceniu i doświadczeniu (każdy z osobna):

- a) wykształcenie wyższe na kierunku obejmującym kompetencje cyfrowe LUB studia podyplomowe na kierunku obejmującym kompetencje cyfrowe lub ukończona szkoła średnia lub zawodowa na kierunku obejmującym kompetencje cyfrowe LUB ukończone szkolenie (kurs, warsztat) z zakresu kompetencji cyfrowych;
- b) doświadczenie w należyтым przeprowadzeniu, w okresie 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, szkoleń dla osób dorosłych w wymiarze co najmniej 150 godzin szkoleniowych, w tym minimum 50 godzin szkoleniowych w obszarze kompetencji cyfrowych.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

- a) Sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4a do Zapytania wykaz osób, delegowanych do realizacji zamówienia.
- b) Własne oświadczenia każdego ze wskazanych w Wykazie osób trenerów, potwierdzające posiadanie wymaganych: wykształcenie/kwalifikacje zawodowe, doświadczenia, oraz gotowość danej osoby do udziału w realizacji zamówienia (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4b do Zapytania Ofertowego),
- c) Dowody należytego przeprowadzenia przez każdego z wykazanych trenerów szkoleń wymaganych zgodnie z ust. 2 lit. b powyżej. Wskazanymi dowodami mogą być protokoły odbioru lub referencje/poświadczenia pochodzące od zamawiających/organizatorów szkoleń, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty; dokumenty przedstawiane jako dowody należytego wykonania usług powinny wyraźnie wskazywać ilość godzin przeprowadzonych szkoleń. Wskazana w niniejszym punkcie dokumentacja powinna dotyczyć szkoleń/warsztatów wskazanych w oświadczeniach Trenerów. Zamawiający ma prawo weryfikacji prawidłowości wskazanych przez wykonawcę informacji.
- d) Dokumenty potwierdzające wykształcenie lub/i kwalifikacje zawodowe każdego z trenerów. Wskazanymi dowodami mogą być w szczególności: dyplomy ukończenia studiów wyższych, dyplomy ukończenia studiów podyplomowych, świadectwa ukończenia szkół lub szkoleń lub kursów lub warsztatów (lub inne równoważne jak w

szczegółności dyplomy, certyfikaty).

W przypadku składania oferty wspólnie przez więcej niż jednego wykonawcę, opisany powyżej warunek może zostać spełniony łącznie przez wykonawców wspólnie składających ofertę.

3. **[Sytuacja ekonomiczna i finansowa]**

W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy wykażą, że posiadają w środkach pieniężnych kwotę 200.000,00 (dwieście tysięcy) PLN lub zdolność kredytową na tą kwotę.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty informacje z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzające wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dodatkowo, w przypadku wykazywania spełnienia ww. warunku poprzez przedstawienie informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć (w ramach Formularza Ofertowego) oświadczenie, że w ramach wykazanych środków pieniężnych kwota co najmniej 200.000,00 (dwieście tysięcy) PLN nie znajduje się na rachunku bankowym, wyodrębnionym dla celów realizacji projektu, dofinansowanego ze środków publicznych, w tym w szczególności środków UE.

W przypadku składania oferty wspólnie przez więcej niż jednego wykonawcę, opisany powyżej warunek może zostać spełniony łącznie przez wykonawców wspólnie składających ofertę.

IV.A **[Wniesienie wadium]**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Wysokość wadium 60.000,00 PLN (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych).
- 3) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądź;
 - b) poręczenie bankowe lub poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancja bankowa;
 - d) gwarancja ubezpieczeniowa;

- e) poręczenie udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
- 4) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 03 1050 1953 1000 0090 8222 0212 z podaniem tytułu „Wadium na zabezpieczenie oferty [nazwa wykonawcy] w postępowaniu nr 2/KPO/2025”.
- 5) Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu uznaje się wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Dowodem wniesienia wadium może być dokument potwierdzający dokonanie przelewu kwoty wadium lub jego kopia potwierdzona przez wykonawcę, które należy dołączyć do oferty.
- 6) W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia) w postaci elektronicznej.
- Dokument, o którym mowa powyżej, powinien zawierać:
- informacje o udzieleniu gwarancji lub poręczenia na kwotę wymienioną w ppkt 2) powyżej, stanowiącą zabezpieczenie wadium na rzecz Zamawiającego w postępowaniu pn. Usługi szkoleniowe w ramach projektu pn. „Cyfrowo NIEwykluczeni”, nr postępowania: 2/KPO/2025;
 - precyzyjne określenie gwaranta (poręczyciela), beneficjenta (Zamawiającego), zleceniodawcę gwarancji (poręczenia), termin ważności udzielonej gwarancji (poręczenia), który winien odpowiadać co najmniej terminowi związania ofertą, oraz
 - zawierać zobowiązanie podmiotu udzielającego gwarancji (poręczenia) do bezwarunkowej zapłaty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadkach przewidzianych w ppkt 15) poniżej.
- 7) Treść dokumentu stanowiącego wadium nie może warunkować wypłacenia kwoty Zamawiającemu od badania zasadności żądania wypłaty przez wystawcę dokumentu czy jakiegokolwiek inny podmiot. Powinien mieć również charakter nieodwołalny i płatny na pierwsze żądanie.
- 8) Dokument wadialny, o którym mowa w ppkt 6) powyżej, powinien zostać załączony w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi umocowanych przedstawicieli gwaranta (poręczyciela).
- 9) W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dopuszczalne jest wystawienie dokumentu stanowiącego wadium na jednego z wykonawców, pod warunkiem, że z jego treści wynika, iż zabezpiecza on złożenie oferty przez wszystkich wykonawców działających wspólnie.
- 10) Termin wniesienia wadium upływa wraz z upływem terminu składania ofert.

- 11) Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, poczynwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
- 12) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ppkt 15) poniżej.
- 13) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu Umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (zgodnie z postanowieniami Umowy).
- 14) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który skutecznie wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 15) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie przez niego warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw do jego wykluczenia albo pełnomocnictw, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania Umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, lub
 - zawarcie Umowy w sprawie Zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 16) Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta jest składana w:
 - 1) formie elektronicznej (w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego);
 - 2) postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne);
 - 3) w formie skanu (elektronicznego odwzorowania) dokumentu podpisanego w postaci papierowej.
2. Poszczególne oświadczenia i dokumenty (załączone do oferty) mogą być złożone:

- 1) w oryginale (jeżeli zostały złożone lub wystawione w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej) lub
 - 2) w formie skanu (elektronicznego odwzorowania) dokumentu wystawionego w postaci papierowej opatrzonego przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.
3. Oferta musi być kompletna, sporządzona w jednym egzemplarzu i zgodnie z treścią Zapytania ofertowego.
4. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
5. Ofertę należy sporządzić na formularzu stanowiącym Załącznik nr 5 do Zapytania Ofertowego ze wskazaniem oferowanej ceny za realizację przedmiotu zamówienia.
6. W treści oferty Wykonawcy wskazują cenę jednostkową za (1) przeprowadzenie szkolenia dla 1 uczestnika, (2) przeprowadzenie konsultacji indywidualnej dla 1 uczestnika, oraz cenę całkowitą dla realizacji całości danej Części Zamówienia (obliczoną w sposób wskazany we wzorze Formularza Ofertowego). Oferowana cena winna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, uwzględniając wszystkie wymagania przedstawione w Zapytaniu Ofertowym. Cenę oferty należy przedstawić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena powinna być zaoferowana w złotych polskich.
7. Do oferty (Formularza Ofertowego) należy załączyć następujące dokumenty i oświadczenia:
 - a) **Wykaz głównych usług**, sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego oraz **dowody należytego wykonania** wskazanych w treści Wykazu usług (oryginał lub skan poświadczony przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem);
 - b) **Wykaz osób**, skierowanych do realizacji danej Części Zamówienia, sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4a do Zapytania Ofertowego wraz z **Oświadczeniami wskazanymi w Wykazie osób trenerów** wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4b).
 - c) **Dowody należytego przeprowadzenia przez trenerów usług szkoleniowych**;
 - d) **Dokumenty potwierdzające wykształcenie lub/i kwalifikacje zawodowe** każdego z trenerów;
 - e) **Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej** potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - f) **Dowód wniesienia wadium**,
 - g) **Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych**, sporządzone wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Zapytania Ofertowego;

- h) **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- i) **Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- j) **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- k) **Oświadczenie** składane w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz rozporządzeniem Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) – zgodne z Załącznikiem nr 7 do Zapytania Ofertowego.
- l) **Oświadczenie o spełnianiu aspektów społecznych**, sporządzone wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do Zapytania Ofertowego.
8. Wszelkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku innym niż polski muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę (nie jest wymagane tłumaczenie przysięgłe). W przypadku braku tłumaczeń na język polski lub w razie wątpliwości co do tłumaczenia Zamawiający może uznać, że oferta nie zawiera wymaganego dokumentu.
9. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji nie wynika z publicznie

dostępnego dokumentu rejestrowego lub ewidencyjnego, a osoba podpisująca ofertę działa na podstawie dołączonego pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.

10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma (w jednej z form wskazanych w ust. 1) powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.
11. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) muszą być czytelne oraz (dotyczy oferty składanej w formie wskazanej w ust. 1 pkt 3) parafowane przez osobę(y) podpisując ofertę.
12. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości w toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać wykonawcę do złożenia wyjaśnień co do treści złożonej przez niego oferty lub dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego. . Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem ust. 15, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
13. W ofercie należy wskazać osobę upoważnioną do kontaktu ze strony wykonawcy, podając imię, nazwisko, numer telefonu oraz adres elektroniczny.
14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania.
15. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (w szczególności oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oferty – jako podstawę do poprawienia omyłek Zamawiający przyjmuje podane ceny jednostkowe: za szkolenie jednej osoby oraz za konsultacje indywidualne dla jednej osoby),
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku, o którym mowa w pkt 3, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki. W przypadku braku zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 3, Zamawiający odrzuca ofertę.
16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VI. KRYTERIA OCENY OFERTY I SPOSÓB PRYZNAWANIA PUNKTÓW

1. W ramach kryteriów oceny ofert, uwzględnieniu i ocenie podlegają wyłącznie oferty, które nie podlegają odrzuceniu.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniał oferty w kryteriach:

Kryterium		Liczba punktów możliwych do uzyskania (waga)
1.	Cena	35
2.	Poziom kompetencji kadry	35
3.	Klauzule społeczne	20
4.	Czas reakcji	10
Suma		100

Kryterium 1. Cena - 35% (maksymalnie możliwych do uzyskania 35,00 pkt)

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

$$K1 = (C_{\min} / C) \times 35$$

K1 – liczba punktów uzyskana za kryterium Ceny

C_{\min} – najniższa łączna cena brutto spośród ważnych ofert

C – łączna cena brutto badanej oferty

Kryterium 2. Poziom kompetencji kadry - 35% (maksymalnie możliwych do uzyskania 35,00 pkt)

Przedmiotem oceny są kompetencje trenerów delegowanych do realizacji zamówienia, mierzone wynikiem jednolitego testu wiedzy/umiejętności przeprowadzanego przez Zamawiającego.

Wykonawca w ramach załączonego do oferty Wykazu osób, spośród osób spełniających warunki określone w rozdz. IV ust. 2 Zapytania wskazuje 5 (pięciu) trenerów wyznaczonych do testu. Do dnia testu wykonawca może poinformować Zamawiającego o zmianie wyznaczonej do testu osoby na inną, znajdującą się w Wykazie osób.

Organizacja testu:

Forma testu: test jednokrotnego wyboru (jedna prawidłowa odpowiedź), bez punktów ujemnych.

Czas trwania testu: maksymalnie 60 minut.

Termin i miejsce: wszyscy trenerzy wskazani przez wykonawców przystępują do testu w tym samym dniu i o tej samej godzinie; miejsce: Lublin. Informację o dacie, godzinie i konkretnym miejscu organizacji testu Zamawiający przekaze co najmniej 3 dni robocze przed testem.

Autor testu i klucz odpowiedzi: przygotuje osoba bezstronna, niepowiązana z wykonawcami; złoży oświadczenie o braku konfliktu interesów.

Zasady samodzielności: każdy trener rozwiązuje test samodzielnie; zakazane jest korzystanie z zewnętrznych źródeł, pomocy osób trzecich, urządzeń komunikacyjnych.

Tożsamość i nadzór: przed rozpoczęciem testu trenerzy okazują dokument tożsamości; test odbywa się pod nadzorem komisji. Naruszenie zasad skutkuje wykluczeniem trenera z testu i odnotowaniem naruszenia w protokole.

Punktacja:

Punktacja jednostkowa: 1 prawidłowa odpowiedź = 1 punkt (0 w pozostałych przypadkach).

Wynik wykonawcy (BT): to suma punktów uzyskanych przez 5 trenerów wyznaczonych do testu.

Normalizacja do 35 pkt: punkty w kryterium przyznaje się według wzoru:

$$K2 = (BT / NT) \times 35,$$

gdzie

K2 – liczba punktów badanej oferty,

BT – suma punktów ocenianego wykonawcy,

NT – największa suma punktów wśród wszystkich wykonawców.

Jeżeli NT = 0, w kryterium przyznaje się 0 pkt wszystkim ofertom.

Nieobecność/wykluczenie: nieprzystąpienie do testu lub wykluczenie trenera = 0 punktów dla tej osoby (wliczane do sumy BT).

Z przebiegu testu sporządza się protokół (lista obecności, czas, uwagi, wyniki jednostkowe i BT, sposób normalizacji, podpisy komisji).

UWAGA:

- 1) Trenerzy wskazani przez wykonawcę do wykonania testu powinni zrealizować szkolenie dla co najmniej 20% wszystkich grup szkoleniowych (łącznie). W razie naruszenia wskazanego w poprzednim zdaniu zobowiązania wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 50% wartości wynagrodzenia brutto za każdą grupę poniżej progu wymaganego zgodnie ze zdaniem poprzedzającym.
- 2) Trenerzy wskazani do testu, poza szczególnie uzasadnionymi przypadkami, nie mogą być zmienieni na etapie realizacji. Wniosek o zmianę trenera, którego test wiedzy został oceniony w ramach w/w kryterium oceny ofert, wymaga każdorazowo uprzedniej zgody Zamawiającego; nowa osoba musi spełniać warunki określone w rozdz. IV ust. 2 Zapytania oraz rozwiązuje

przygotowany przez Zamawiającego nowy test i musi uzyskać wynik nie niższy od wyniku osoby zastępowanej (w przeciwnym razie Zamawiający odmówi akceptacji zmiany).

- 3) Jako że brak przystąpienia trenerów do testu lub uzyskanie 0 pkt nie skutkuje odrzuceniem oferty, to jeżeli w postępowaniu wpłynie tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Zamawiający nie będzie przeprowadzał testu wiedzy dla wskazanych trenerów (wynik testu wiedzy nie będzie miał wówczas wpływu na wynik postępowania). W takim przypadku Zamawiający przyzna jedynej złożonej ofercie nie podlegającej odrzuceniu w ramach tego kryterium 0 pkt. Ponadto nie będą miały wtedy zastosowania zasady opisane dwóch poprzedzających (pkt 1-2).

Kryterium 3. Klauzule społeczne – 20% (maksymalnie możliwych do uzyskania 20,00 pkt)

Ocena punktowa z uwzględnieniem wagi w kryterium „Klauzule społeczne”:

- a) Realizacja zamówienia **bez zaangażowania** osób z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. z dnia 26 czerwca 2025 r.; Dz.U. z 2025 r. poz. 913) – **0 pkt**;
- b) Realizacja zamówienia **z zaangażowaniem** osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. z dnia 26 czerwca 2025 r.; Dz.U. z 2025 r. poz. 913) – **20 pkt**

Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie Załącznika nr 8 *Oświadczenie o spełnianiu aspektów społecznych* – w przypadku zaangażowania osoby z niepełnosprawnością należy wskazać zakres czynności, jakie będą wykonywane przez tę osobę w ramach realizacji zamówienia.

W przypadku wyboru Wykonawcy, który zadeklarował zaangażowanie osoby z niepełnosprawnością:

- i. Wykonawca przed podpisaniem umowy będzie zobowiązany do przedłożenia kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność tej osoby;
- ii. osoba z niepełnosprawnością powinna być zatrudniona przez Wykonawcę w trakcie całego okresu realizacji zamówienia przy czynnościach związanych z realizacją niniejszego zamówienia co najmniej w wymiarze ¼ etatu (umowa o pracę) lub w wymiarze co najmniej 40h/1 miesiąc (umowa cywilnoprawna) – oraz faktycznie wykonywać czynności związane z realizacją niniejszego zamówienia w tym wymiarze czasowym w każdym miesiącu (w przypadku urlopu lub innej absencji osoby zatrudnionej, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić zastępstwo przez inną osobę niepełnosprawną);
- iii. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji spełnienia w/w warunków;
- iv. W przypadku naruszenia obowiązku zaangażowania przy realizacji zamówienia w danym miesiącu kalendarzowym osoby z niepełnosprawnością pomimo zadeklarowania tego faktu w Ofercie, Wykonawca zapłaci karę umowną (dla każdego miesiąca odrębnie, w którym wystąpiło takie naruszenie) w wysokości 500 zł za każdą rozpoczętą godzinę poniżej progu wymaganego zgodnie z pkt ii powyżej.

Kryterium 4. Czas reakcji – 10% (maksymalnie możliwych do uzyskania 10,00 pkt)

Punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie informacji zadeklarowanych przez Wykonawcę w Załączniku nr 1 - Formularz ofertowy.

Najwyższą liczbę punktów (10 pkt) otrzyma oferta zawierająca najkrótszy okres (liczony w dniach roboczych, podany w liczbach całkowitych, w wartościach większych od „0”) pomiędzy dniem przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy każdorazowo informacji o zatwierdzeniu przez Zamawiającego danej grupy szkoleniowej a rozpoczęciem szkolenia dla danej grupy (tj. przeprowadzenia pierwszego dnia szkolenia) Zamawiający informuje, że najdłuższy dopuszczalny czas reakcji to 7 dni roboczych. Najkrótszy czas reakcji brany pod uwagę przy ocenie ofert w kryterium to 1 dzień roboczy. Czas reakcji deklarowany jest w pełnych dniach roboczych (za dni robocze uznaje się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy). W sytuacji, gdy Wykonawca poda w ofercie dłuższy okres niż najdłuższy dopuszczalny czas reakcji, oferta zostanie odrzucona.

Przyznając punkty kolejnym ofertom Zamawiający będzie posługiwał się poniższym wzorem:

$$K4 = (NG/BG) \times 10$$

K4 – liczba punktów badanej oferty za czas reakcji

NG – najkrótszy wskazany w ofertach czas reakcji (w dniach roboczych)

BG – czas reakcji wskazany w badanej ofercie (w dniach roboczych)

W przypadku nie rozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnym z zadeklarowanym przez Wykonawcę czasem reakcji, Wykonawca zapłaci każdorazowo karę umowną w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień zwłoki w rozpoczęciu szkolenia dla jednej grupy.

Łącznie możliwych do uzyskania 100,00 pkt (100%).

Ostateczna liczba punktów (O) będzie obliczana wg następującego wzoru:

$$O = K1 + K2 + K3 + K4$$

Punkty liczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów przyznanych wg powyższych kryteriów, zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.

VII. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć za pośrednictwem portalu Baza Konkurencyjności:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
2. Oferty wraz z załącznikami należy składać **do dnia 08.12.2025 r., godz. 9:00.**

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. INFORMACJE NA TEMAT WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. O zamówienie nie może ubiegać się podmiot powiązany z OOW / i Partnerem osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między OOW / i Partnerem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu OOW / i Partnera lub osobami wykonującymi w imieniu OOW / i Partnera czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa;
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
 - e. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Zamówienie udzielane jest w ramach Projektu realizowanego wspólnie przez Fundację E Prosperity (**OOW**) oraz Fundację Centrum Szkoleń i Innowacji (**Partner**).

2. W niniejszym postępowaniu wyklucza się ponadto:

- a. wykonawców, w stosunku do których zachodzi podstawa wykluczenia przewidziana w art. 108 ust. 1 pkt 1) lub 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych;
- b. wykonawców, w stosunku do których zachodzi podstawa wykluczenia przewidziana w art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający dokona weryfikacji braku w/w podstaw do wykluczenia w oparciu o dokumenty, o których mowa w Rodz. V pkt 7 lit. h) - j) Zapytania ofertowego.

3. W celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 835) Zamawiający stosuje dodatkowo sankcje polegające na wykluczeniu z postępowania:

- a. wykonawcy wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- b. wykonawcy którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- c. wykonawcy, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Zamawiający stosuje dodatkowo sankcje polegające na wykluczeniu z postępowania Wykonawcy, wobec których nie zachodzi zakaz, o którym mowa w art. 51 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

Zamawiający dokona weryfikacji braku w/w podstaw do wykluczenia w oparciu o oświadczenie złożone przez Wykonawcę zgodnie z Załącznikiem nr 7 do Zapytania Ofertowego.

4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
5. Zamawiający ma prawo do sprawdzenia przesłanek wykluczenia bez podania przyczyn.
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o realizację zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu. Każdy z wykonawców składa ww. dokumenty i oświadczenia.

X. OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIANY UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1. Wzór Umowy stanowi Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego.
2. Warunki zmiany umowy określa Wzór Umowy.
3. Przed zawarciem Umowy Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na warunkach określonych w projekcie umowy (zał. nr 2 do Zapytania ofertowego).
4. Wykonawcy składający wspólnie ofertę ponoszą odpowiedzialność solidarną względem Zamawiającego za wykonanie zamówienia.

XI. Postanowienia dodatkowe.

1. Zamawiający odrzuca ofertę:
 - 1) złożoną po upływie terminu składania ofert;
 - 2) niezgodną z wymaganiami określonymi w niniejszym Zapytaniu;
 - 3) złożoną przez Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
 - 4) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 5) jest nieważna na podstawie obowiązujących przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
2. Cena oferty musi być wyrażona w walucie polskiej. W przypadku podania ceny w innej walucie, Zamawiający dla potrzeb oceny i porównania ofert dokona przeliczenia ceny na złote polskie (PLN) według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) aktualnego na dzień publikacji Zapytania ofertowego na Bazie konkurencyjności, ogłaszany w sposób przewidziany w §8 uchwały Zarządu NBP nr 51/2002 z dnia 23 września 2002r. w sprawie sposobu wyliczania i ogłaszania bieżących kursów walut obcych. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą rozliczane w złotych polskich (PLN).
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

4. W przypadku gdy wybrany wykonawca odstąpi od zawarcia umowy z zamawiającym, zamawiający zawiera umowę z kolejnym wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów

XII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH (KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, Zamawiający informuje Wykonawców, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **FUNDACJA E-PROSPERITY Z SIEDZIBĄ W LUBLINIE, UL. ZWIĄZKOWA 23, 20-148 LUBLIN.**
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia;
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z Zasadami kwalifikowania wydatków w Przedsięwzięciach realizowanych w ramach Inwestycji C2.1.3 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, oraz innymi aktami regulującymi zasady dofinansowania projektu, w ramach którego realizowane jest niniejsze zamówienie;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany Zasadami kwalifikowania wydatków w Przedsięwzięciach realizowanych w ramach Inwestycji C2.1.3 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, oraz innymi aktami regulującymi zasady dofinansowania projektu, w ramach którego realizowane jest niniejsze zamówienie;
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Wytocznymi w zakresie

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIII. INFORMACJE KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany Zapytania ofertowego lub unieważnienia (odwołania, zamknięcia) postępowania bez wyboru oferty w całości lub w części bez podania przyczyny. .
2. Zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie (bez wyboru oferty) w szczególności jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty,
 - 2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu,
 - 3) cena oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, oraz innymi aktami regulującymi zasady dofinansowania projektu oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

3. W przypadkach, o których mowa w ustępach poprzedzających, Wykonawcom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Zamawiającego.
4. Zapytanie może zostać zmienione w każdym zakresie przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
5. Zamawiający będzie porozumiewał się z wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego Postępowania drogą elektroniczną. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego dla danej czynności terminu.
6. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług, zgodnie z rozdz. III ust. 7 pkt 6 oraz rozdz. IV ust. 12 pkt 1 lit. I *Zasad kwalifikowania wydatków w Przedsięwzięciach realizowanych w ramach Inwestycji C2.1.3 Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności*:

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego - zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług – tj. usług opisanych w Rozdziale II niniejszego Zapytania „Opis przedmiotu zamówienia” oraz w zał. nr 1 do niniejszego Zapytania, na warunkach jak dla zamówienia podstawowego, maksymalnie do wartości zamówienia pierwotnego (podstawowego), przy zachowaniu poniższych warunków:

- 1) Zamówienie zostanie udzielone tylko jeżeli Wykonawca realizuje zamówienie podstawowe z należytą starannością i zgodnie z postanowieniami umowy;
- 2) Zamówienie zostanie udzielone po zaproszeniu wykonawcy do negocjacji oraz po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą;
- 3) Wykonawca będzie musiał wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, które zostaną określone przez zamawiającego, dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia oraz przedłożyć stosowne dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie spełnienia tych warunków, w zakresie określonym przez Zamawiającego;
- 4) Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia nie gorszego standardu wykonywania nowego zamówienia niż podstawowego;
- 5) Przedmiotem negocjacji z Wykonawcą będą w szczególności: oferowana przez Wykonawcę cena (przy czym cena jednostkowa za szkolenie oraz za konsultacje indywidualne nie może być wyższa niż dla zamówienia podstawowego) oraz szczegółowe warunki realizacji zamówienia, z zachowaniem wymogów określonych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia i warunkach określonych we wzorze umowy (zał. nr 2 do niniejszego Zapytania).

7. Następujące załączniki do Zapytania Ofertowego stanowią jego integralną część:

Załącznik nr 1	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2	Wzór Umowy
Załącznik nr 3	Wykaz głównych usług
Załącznik nr 4a	Wykaz osób
Załącznik nr 4b	Wzór oświadczenia trenera
Załącznik nr 5	Formularz ofertowy
Załącznik nr 6	Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych
Załącznik nr 7	Oświadczenie składane w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
Załącznik nr 8	Oświadczenie o spełnianiu aspektów społecznych